

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14), Skupština udruge Društvo psihologa Varaždin na sjednici održanoj dana 22.09.2015., donijela je

## **S T A T U T**

### **DRUŠTVA PSIHOLOGA VARAŽDIN**

#### **I. Opće odredbe**

##### **Članak 1.**

Ovim Statutom uređuju se:

- naziv i sjedište Društva psihologa Varaždin (u daljnjem tekstu: DPV)
- zastupanje
- izgled pečata
- ciljevi i područja djelovanja sukladno ciljevima
- način osiguranja javnosti djelovanja
- članstvo (uvjeti i način učlanjivanja i prestanka članstva, prava, obveze i odgovornost članova, stegovna odgovornost članova, način vođenja popisa članova)
- unutarnji ustroj, tijela DPV-a i njihov sastav, način sazivanja sjednica, uvjeti i način izbora i opoziva, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja, te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata
- način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar DPV-a
- unutarnji nadzor
- prestanak postojanja DPV-a
- izbor i opoziv likvidatora DPV-a
- imovina i način stjecanja i raspolaganja imovinom te postupak s imovinom u slučaju prestanka djelovanja DPV-a
- i druga pitanja od značaja za Društvo psihologa Varaždin.

Izrazi koji se koriste u ovome Statutu a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li

korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski roda.

## **II. Naziv i sjedište Društva psihologa Varaždin**

### **Članak 2.**

Naziv društva glasi : **Društvo psihologa Varaždin**

Skraćeni naziv udruge je: DPV

Sjedište udruge je u Varaždinu.

DPV ima svojstvo pravne osobe.

Društvo je registrirano pri Uredu državne uprave u Varaždinskoj županiji.

## **III. Zastupanje DPV-a**

### **Članak 3.**

Osobe ovlaštene za zastupanje i predstavljanje DPV- a su predsjednik, dopredsjednik i tajnik.

Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje društva.

Pečat posjeduju i imaju pravo koristiti osobe ovlaštene za zastupanje DPV-a.

## **IV .Izgled pečata**

### **Članak 4.**

Društvo ima pečat.

Pečat društva je okruglog oblika promjera 3 cm s upisanim tekstom uz rubi koji glasi:

Društvo psihologa Varaždin, dok je u sredini pečata ispisan slovo grčkog alfabeta „psi“.

## **V. Ciljevi i područja djelovanja sukladno ciljevima**

### **Članak 5.**

Ciljevi DPV-a jesu:

- razvoj i popularizacija svih grana teorijske i primijenjene psihologije
- skrb o društvenom položaju i promidžbi psihologije kao struke
- razvoj i promicanje znanosti, obrazovanja i cjeloživotnog učenja

### **Članak 6.**

Područje djelovanja DPV-a sukladno ciljevima je obrazovanje, znanost i istraživanje, zaštita zdravlja i psihosocijalna djelatnost.

## **VI. Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi**

### **Članak 7.**

DPV svoje temeljne ciljeve ostvaruje ovim djelatnostima:

- Poticanje razvitka psihologijske znanosti i njezine odgovarajuće primjene u praksi
- Poticanje izrade i objavljivanja znanstvenih i stručnih psihologijskih publikacija
- Izdavanje stručnih i znanstvenih psihologijskih publikacija
- Skrb o izobrazbi i trajnom stručnom usavršavanju psihologa
- Prevencija i zaštita mentalnog zdravlja stanovništva organiziranjem predavanja, tribina, tiskanjem publikacija te drugim oblicima javnog informiranja u medijima
- Psihosocijalna podrška, savjetovanje i pomaganje u kriznim situacijama
- Suradnja s Hrvatskim psihološkim društvom i Hrvatskom psihološkom komorom
- Skrb o provedbi i poštivanju načela profesionalne etike reguliranih Kodeksom etike

psihološke djelatnosti

- Skrb o pravilnoj uporabi stručnog psihologijskog nazivlja
- Organiziranje savjetovanja, predavanja, seminara, kongresa, tribina i drugih stručnih skupova te edukacija, kojima je cilj trajno stručno usavršavanje i poboljšanje obrazovanja psihologa i pripadnika srodnih struka, te strukovnog položaja psihologa
- Stručna suradnja s drugim istovrsnim i sličnim društvima i organizacijama u Hrvatskoj i inozemstvu, u smislu multidisciplinarnosti, te svim organizacijama koje podupiru rad DPV-a
- Djelatnosti znanosti, stručnog rada i istraživanja koje pridonose razvitku i boljem statusu psihologa i psihološke struke
- Umrežavanje i međunarodna znanstvena i stručna suradnja
- Organizacija domaćih i međunarodnih znanstvenih i znanstvenostručnih skupova, škola, kongresa i seminara
- Sudjelovanje u organizaciji godišnje konferencije hrvatskih psihologa s međunarodnim sudjelovanjem u suradnji sa HPD-om
- Popularizacija znanosti - organiziranje Tjedna psihologije u Hrvatskoj u veljači svake godine

## **VII. Javnost djelovanja**

### **Članak 8.**

Djelovanje DPV-a je javno. Javnost djelovanja osigurava se i ostvaruje pravodobnim i istinitim obavještavanjem članova o radu Društva na sjednicama tijela Društva.

Svi članovi Društva imaju pravo sudjelovati u radu Društva, sukladno odredbama Statuta i zakona, te pravo uvida u rad tijela i odluke koje njena tijela donose

Članovi se o radu DPV-a obavještavaju izradom i objavljivanjem izvješća o radu i financijskih izvješća, putem sjednica tijela DPV-a, korištenjem informacijsko – komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i slično) i organiziranjem posebnih događaja.

Predstavnici javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama tijela upravljanja DPV-a i izvještavati javnost o radu tih tijela i DPV-a, osim u slučajevima kad nadležno tijelo odluči drugačije.

Iznimno, predsjednik može odlučiti da se pojedina pitanja raspravljaju uz isključenje javnosti, i to onda kada je riječ o časti i ugledu struke ili pojedinog člana DPV-a, o pitanjima od posebnog interesa za DPV ili o pojedinačnim etičkim pitanjima.

DPV izdaje strukovne časopise, člansko glasilo, elektronske novosti, biltene, plakate te druge publikacije u cilju informiranja članstva i promocije djelatnosti Društva.

## **VIII. Članstvo**

### **VIII.1. Uvjeti i način učlanjivanja i prestanka članstva**

#### **Članak 9.**

Članom DPV-a može postati fizička i pravna osoba koja je zainteresirana za rad i pružanje doprinosa ostvarivanju ciljeva DPV-a te prihvaća odredbe Statuta.

Osoba zainteresirana za prijem u članstvo DPV-a podnosi pisani zahtjev (pristupnicu) Izvršnom odboru DPV-a, te plaća propisanu godišnju članarinu.

Članom DPV-a postaje se danom donošenja odluke Upravnog odbora o prijemu u članstvo.

#### **Članak 10.**

Članstvo u DPV-u može biti: redovito, pridruženo, počasno, studentsko i umirovljeničko.

Redovitim članom DPV-a može postati državljanin Republike Hrvatske ili strani državljanin sa završenim diplomskim studijem psihologije.

Pridruženim članom DPV-a može postati osoba visoke stručne spreme druge struke.

Studentskim članom DPV-a može postati student na preddiplomskom i diplomskom studiju psihologije.

Umirovljeničkim članom DPV-a može postati državljanin Republike Hrvatske ili strani državljanin sa završenim diplomskim studijem psihologije i statusom umirovljenika.

Počasnim članom DPV-a može postati državljanin Republike Hrvatske ili strani državljanin koji je svojim djelovanjem posebno pridonio razvitku psihologije u Hrvatskoj i radu DPV-a.

Odluku u prijemu u počasno članstvo donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora DPV-a.

### **Članak 11.**

Upravni odbor donosi odluku o iznosu godišnje članarine koju su članovi dužni plaćati.

Članarina se plaća za svaku pojedinu kalendarsku godinu i vrijedi do 31.ožujka iduće godine.

## **VIII.2. Prava, obveze i odgovornosti članova**

### **Članak 12.**

Prava i obveze članova su:

- čuvanje i promicanje ugleda DPV-a
- aktivno sudjelovanje u izvršavanju ciljeva DPV-a i pridonosenje ostvarivanju njegovih djelatnosti sudjelovanjem u radu stručnih sekcija DPV-a
- birati i biti biran u tijela DPV-a (državljanin Republike Hrvatske)
- biti obaviješten o radu DPV-a i njegovih tijela te o materijalnom i financijskom poslovanju
- davanje prijedloga, mišljenja i primjedbi na rad DPV-a i njegovih tijela
- pridržavanje odredaba ovog Statuta i drugih općih akata DPV-a

- redovito plaćanje članarine
- plaćati umanjenu kotizaciju za znanstvene i stručne skupove te edukacije u organizaciji ili suorganizaciji HPD-a
- dobivati redovite obavijesti o radu, aktivnostima i djelovanju DPV-a putem

Pridruženi članovi imaju sva prava i dužnosti kao i ostali članovi DPV-a, osim što ne mogu biti birani u upravljačka tijela DPV-a.

### **VIII.3. Stegovna odgovornost članova**

#### **Članak 13.**

Članovi DPV-a preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata DPV-a.

Članovi DPV-a stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja DPV-a
- nepoštivanje odredaba Statuta
- nepoštivanje odluka tijela upravljanja DPV-a
- neizvršavanje preuzetih obveza
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta DPV-u
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganje imovinom DPV-a
- narušavanje ugleda DPV-a

#### **Članak 14.**

Stegovna odgovornost članova DPV-a utvrđuje se u stegovnom postupku.

Stegovni postupak može pokrenuti Upravni odbor ili 1/3 članova skupštine DPV-a.

Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Sud časti DPV-a.

U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za

#### **Članak 15.**

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

1. opomena
2. isključenje iz DPV- a

#### **Članak 16.**

Na prijedlog Suda časti, odluku o stegovnim mjerama donosi Upravni odbor DPV-a.

Član DPV-a kojem je izrečena stegovna mjera isključenja iz DPV-a ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini DPV-a.

Skupština DPV-a je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe.

Odluka Skupštine je konačna.

### **VIII.4. Način vođenja popisa članova**

#### **Članak 17.**

DPV vodi popis svojih članova.

Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o: osobnom imenu ili nazivu člana; osobnom identifikacijskom broju (OIB) člana (za strance broj putovnice); datumu rođenja; JMBG-u; adresi i mjestu prebivališta; elektronskoj adresi; kontakt telefonu; datumu pristupanja DPV-u; datumu prestanka članstva u DPV-u; kategoriji članstva (redovno, studentsko, umirovljeničko, pridruženo i počasno) te iznosu i datumu uplate članarine.

Članovi su dužni izvijestiti tajnika DPV –a o svim promjenama podataka, a koje su dostavili u popis članova.



Popis članova dostupan je na uvid članovima DPV-a, nadležnoj inspekciji i ovlaštenom državnom službeniku, na njihov zahtjev.

DPV neće javno objavljivati popis članova.

### **Članak 18.**

Članstvo u DPV-u prestaje:

- prestankom rada DPV-a
- istupanjem, usmenom ili pismenom izjavom o istupanju iz članstva upućenom Upravnom odboru, s danom usmene izjave odnosno dostave pismene izjave
- isključenjem zbog povrede članskih obaveza i odgovornosti
- isključenjem zbog neplaćanja članarine za prethodnu godinu, 30 dana nakon pisane opomene

### **Članak 19.**

Član DPV-a može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta, ugrozi interese DPV-a ili prouzroči ozbiljnu štetu DPV-u i njegovu članstvu.

Odluku DPV-a o isključenju donosi Upravni odbor DPV-a.

Isključeni član ima pravo žalbe Skupštini čija je odluka o isključenju konačna.

## **IX. Udruživanje, unutarnji ustroj i tijela HPD-a**

### **Članak 20.**

DPV je strukovna udruga u koju su udruženi pojedinci.

Odluku o prijemu i isključenju iz članstva donosi Upravni odbor DPV-a.

DPV se može udruživati u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruga i učlanjivati

se u domaće i međunarodne udruge i institucije.

Odluku o udruživanju i učlanjenju donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

## **Članak 21.**

Tijela DPV-a su:

1. Skupština
2. Predsjednik
3. Dopredsjednik
4. Tajnik
5. Upravni odbor
6. Nadzorni odbor
7. Sud časti

### **IX.1. - Skupština DPV-a**

## **Članak 22.**

Skupština je najviše tijelo DPV-a.

Skupština je najviše tijelo upravljanja društvom.

Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni članovi društva ili njihovi predstavnici izabrani na način propisan statutom udruge.

Pravo odlučivanja na skupštini imaju samo redoviti članovi DPV-a.

## **Članak 23.**

Sjednice Skupštine saziva i vodi predsjednik DPV-a.

U slučaju njegove spriječenosti, sjednicu Skupštine saziva i vodi dopredsjednik DPV-a.

Skupština može biti redovita, izborna ili izvanredna.

Redovna Skupština DPV-a održava se najmanje jednom godišnje, dok se izborna Skupština DPV-a održava svake druge godine.

#### **Članak 24.**

Skupštinu saziva predsjednik DPV-a dostavljanjem poziva poštom ili elektronskim putem članovima Skupštine najmanje 15 dana prije održavanja sjednice.

Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice, te podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice. Uz poziv mogu se dostaviti i materijali o pitanjima koja su na dnevnom redu.

#### **Članak 25.**

Predsjednik DPV-a može sazvati izvanrednu skupštinu na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje 1/2 članova Upravnog odbora DPV-a ili na zahtjev najmanje 1/3 članova skupštine DPV-a.

U zahtjevu za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako predsjednik ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 30 dana od dana dostave pisanog zahtjeva, sazvat će je predlagatelji.

Na izvanrednoj skupštini razmatraju se samo pitanja zbog kojega je Skupština sazvana

U slučaju isteka mandata tijelima Skupštinu saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u registar udruga ili 1/3 članova udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

#### **Članak 26.**

Skupština pravovaljano odlučuje ako je sjednici prisutna natpolovična većina redovnih

članova Skupštine.

Ako do početka sjednice Skupštine nije prisutan dovoljan broj članova, pričekat će se 30 minuta . Nakon toga Skupština može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočna 1/3 članova.

Pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova.

Odluke o prestanku rada DPV-a i o statusnim promjenama donose se dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova.

Glasanje na sjednicama Skupštine je javno. Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasa tajno.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji potpisuju zapisničar, dva ovjervitelja zapisnika i predsjednik DPV-a, najkasnije 30 dana od dana održane sjednice Skupštine.

## **Članak 27.**

Skupština DPV-a:

- usvaja Statut DPV-a i njegove izmjene i dopune
- usvaja druge opće akte potrebne za djelovanje DPV-a
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje DPV-a
- bira, potvrđuje i razrješuje članove Upravnog odbora DPV-a
- bira i razrješuje članove Nadzornog odbora
- bira i razrješuje članove Suda časti
- - određuje likvidatora DPV-a
- odlučuje o sudjelovanju DPV-a u radu nacionalnih i inozemnih organizacija
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga i istupanje iz njih
- usvaja izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu i plan rada za sljedeću godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti
- odlučuje o prestanku rada DPV
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela

## **IX.2. - Predsjednik DPV-a**

### **Članak 28.**

Predsjednik DPV-a odgovoran je za pravilan i zakonit rad DPV-a, a izravnim biranjem bira ga Skupština na mandat od dvije godine, s time da može biti biran više puta za redom.

Za svoj rad odgovoran je Skupštini DPV-a kojoj podnosi godišnje izvješće o radu.

Predsjednik DPV-a vodi poslove DPV-a sukladno ovom Statutu i odlukama Skupštine.

Odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća.

Sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun DPV-a.

### **Članak 29.**

Predsjednik DPV-a ujedno je i predsjednik Upravnog odbora i Skupštine DPV-a.

Predsjednik DPV-a saziva sjednice i predlaže dnevni red Skupštine DPV-a, Upravnog odbora.

Predsjednik DPV-a provodi odluke Skupštine i rukovodi radom DPV-a između dvije sjednice Skupštine i obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.

### **Članak 30.**

Predsjedniku DPV-a može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:

- na vlastiti zahtjev
- u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od tri mjeseca
- opozivom

Do opoziva predsjednika može doći zbog razloga navedenih u članku 14. ovog Statuta.

Postupak za opoziv predsjednika može se pokrenuti na zahtjev najmanje 1/2 članova Upravnog odbora ili 1/3 članova Skupštine DPV-a.

O zahtjevu za opoziv raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta.

Predsjednik DPV-a bit će opozvan ako je odluka o opozivu donesena natpolovičnom većinom članova Skupštine.

### **Članak 31.**

U slučaju prestanka mandata predsjednika prije isteka vremena na koje je biran, provodi se postupak izbora novog predsjednika za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine.

U slučaju opoziva predsjednika, na sjednici na kojoj je isti opozvan bira se novi predsjednik za preostali dio mandata.

U slučaju isteka mandata predsjednika HPD-a, sjednicu Skupštine saziva dopredsjednik.

## **IX.3. - Dopredsjednik DPV-a**

### **Članak 32.**

Dopredsjednik DPV-a odgovoran je za pravilan i zakonit rad DPV -a, a izravno i pojedinačno bira ga Skupština DPV-a na mandat od dvije godine, s time da mogu biti birani više puta za redom.

Dopredsjednik DPV-a vodi poslove DPV-a sukladno odlukama Skupštine.

Sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun DPV-a.

Skupština može razriješiti dopredsjednik DPV-a i prije isteka vremena na koje je izabran ako prekorači svoja ovlaštenja ili ne izvršava savjesno povjerene obveze ili zbog promijenjenih okolnosti ne može više obavljati svoju dužnost.

#### **IX.4. Tajnik DPV-a**

##### **Članak 33.**

Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od dvije godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi.

Sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun DPV-a.

Dostavljaju zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga.

Tajnik Udruge vodi registar članova.

#### **IX.4. Upravni odbor DPV-a**

##### **Članak 34.**

Upravni odbor sastoji se od 3 člana koje bira i opoziva Skupština. Predsjednik DPV-a je po svojoj funkciji i predsjednik Upravnog odbora.

Članovi Upravnog odbora biraju se na dvije godine

Predsjednik i članovi Upravnog odbora mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka mandata ako:

- postupaju suprotno odlukama Skupštine,
- podnesu ostavku,
- naruše ugled udruge.

U slučaju prestanka dužnosti predsjednika, do izbora novog zamjenjuje ga Dopredsjednik ili najstariji član Upravnog odbora ili član kojeg imenuje Skupština.

Upravni odbor DPV-a:

- utvrđuje prijedlog Statuta i njegovih izmjena i dopuna
- utvrđuje prijedlog financijskog plana i završnog računa
- podnosi Skupštini godišnji izvještaj o radu
- odlučuje o visini članarine
- odlučuje o prijemu i isključenju iz članstva
- odlučuje o adresi i promjeni adrese sjedišta DPV-a
- brine o informiranju članstva i javnosti

- osniva radne grupe i posebna tijela DPV-a
- donosi posebne akte i pravilnike potrebne za rad DPV-a
- obavlja sve druge aktivnosti koje mu Skupština stavi u nadležnost

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi, a najmanje dva puta godišnje.

Prema potrebi sjednice UO mogu se održavati elektroničkim putem.

Sjednica se može održati ako je nazočna većina članova Upravnog odbora, a pravovaljane odluke donose se većinom glasova nazočnih članova Upravnog odbora.

Upravni odbor i svaki njegov član odgovorni su za svoj rad Skupštini.

Povremena radna tijela obavljaju poslove i zadaće za koje su osnovani, i o tome podnose izvješća Upravnom odboru.

#### **IX.5. Nadzorni odbor DPV-a**

##### **Članak 35.**

Nadzorni odbor ima tri člana koje bira Skupština na vrijeme od dvije godine i mogu biti birani ponovno.

Član Nadzornog odbora ne može biti član Upravnog odbora.

Nadzorni odbor pravovaljano odlučuje ako je sjednici prisutna natpolovična većina njegovih članova, a pravovaljane odluke donosi većinom glasova prisutnih članova.

Predsjednik Nadzornog odbora, kojeg biraju članovi Odbora između sebe, saziva sjednice Odbora, rukovodi njegovim radom i obavlja druge poslove koje mu povjeri Skupština.

##### **Članak 36.**

Ovlasti Nadzornog odbora jesu:

- kontrolirati valjanost i zakonitost zaključaka i odluka tijela DPV-a te njihovo provođenje u skladu s odredbama statuta i drugih akata
- kontrolirati materijalno-financijsko poslovanje i korištenje imovine DPV-a



- raspravljati o prigovorima i žalbama te donositi odluke o njima
- sazvati sjednicu Upravnog odbora ili izvanrednu skupštinu DPV-a, ako utvrdi nepravilnosti u financijskom ili drugom poslovanju DPV-a, nemarnosti u izvršavanju poslova ili povrede Statuta i drugih općih akata DPV-a.

### **Članak 37.**

Nadzorni odbor ima pravo zatražiti uvid u dokumentaciju i sve podatke o radu i poslovanju DPV-a.

Predsjednik i Upravni odbor DPV-a dužni su bez odgađanja omogućiti uvid u zatraženu dokumentaciju i podatke i dati tražene obavijesti.

Članovi Nadzornog odbora mogu prisustvovati sjednicama Upravnog odbora, ali bez prava odlučivanja.

### **Članak 38.**

Članovi Nadzornog odbora za svoj rad odgovaraju Skupštini, kojoj podnose godišnje izvješće o radu.

Skupština može razriješiti Nadzorni odbor ili pojedinog člana i prije isteka vremena na koje je izabran, ako prekorači svoja ovlaštenja ili ne izvršava savjesno povjerene obveze.

Ako razrješava cijeli Nadzorni odbor, Skupština tada bira novi s punim mandatom, a ako razrješava pojedine članove Nadzornog odbora, Skupština bira nove članove Nadzornog odbora na vrijeme do isteka mandata u čiji su sastav birani.

## **IX. 6. Sud časti**

### **Članak 39.**

Sud časti ima tri člana koje bira Skupština na vrijeme od dvije godine i mogu biti birani ponovno.

Sud časti sastaje se prema potrebi.

Za svoj rad odgovaraju Skupštini, a koja može pojedinog člana razriješiti dužnosti i prije isteka vremena na koje je izabran, ako prekorači svoja ovlaštenja ili ne izvršava savjesno povjerene obveze.

Osnovne zadaće Suda časti su:

- zaštita moralnog integriteta te ljudskog i stručnog dostojanstva svakog člana DPV-a
- predlaganje sankcija za člana koji je povrijedio čast i ugled DPV-a,
- arbitraža u slučaju sporova među članovima DPV-a

Odluke Suda časti provodi Upravni odbor DPV-a.

## ***X. Način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar HPD-a***

### **Članak 40.**

Članovi DPV-a u svim poslovima od interesa i značaja za DPV moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost DPV-a.

U obavljanju djelatnosti DPV-a članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa DPV-a.

U slučaju da su privatni interesi člana DPV-a u suprotnosti s interesom DPV-a ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana DPV-a u obavljanju djelatnosti DPV-a, član DPV-a koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Upravni odbor i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

#### **Članak 41.**

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član DPV-a može zatražiti mišljenje Suda časti.

U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa Sud časti dužan je razriješiti ga tako da zaštiti interes DPV-a.

#### **Članak 42.**

Ako postoji spor između članova DPV-a koji otežava ili onemogućava rad DPV-a te se ne može riješiti putem Suda časti, članovi DPV-a dužni su pokušati taj spor riješiti mirenjem.

Ako postupak mirenja ne uspije, članovi DPV-a spor rješavaju pred općinskim sudom u Varaždinu.

### **XI . Nadzor rada DPV-a**

#### **Članak 43.**

Članovi DPV-a-a sami nadziru rad DPV-a.

Ako član DPV-a smatra da je udruga povrijedila statut ili drugi opći akt udruge, ovlašten je na to upozoriti Upravni odbor DPV-a te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

Ako se u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva upozorenje ne razmotri, odnosno ne sazove Upravni odbor i nepravilnosti ne uklone, u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu u Varaždinu.

### **XII. Imovina, način stjecanja i raspolaganja imovinom**

#### **Članak 44.**

Imovinu DPV-a čine novčana sredstva koja je DPV steklo uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima, obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, stručnim projektima koje vodi DPV, financiranjem programa i projekata iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, njegove nepokretne i pokretne stvari, kao i druga imovinska prava.

DPV upravlja imovinom u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija.

Svi prihodi i rashodi planiraju se financijskim planom koji se donosi za jednu kalendarsku godinu.

Po završetku godine za koju je donesen financijski plan sastavlja se završni račun.

Za svoje obaveze udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze udruge.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje udruge za štetu učinjenu u udruzi ili udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima o odgovornosti za štetu.

### **XIII - Prestanak postojanja DPV-a i postupak s imovinom u slučaju prestanka postojanja DPV-a**

#### **Članak 46.**

DPV prestaje djelovati odlukom dvotrećinske većine članova Skupštine ili na drugi način predviđen zakonom.

U slučaju prestanka postojanja DPV-a, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, sve do osnivanja odgovarajuće druge udruge, imovinu DPV-a privremeno na upravljanje preuzima Hrvatska psihološka komora.

### **XIV. Likvidator**

#### **Članak 47.**

Likvidator zastupa DPV u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje DPV-a do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruga.

Likvidatora imenuje i opoziva Skupština DPV-a i kao likvidator upisan je u Registar udruga.

Prije imenovanja potrebna je pisana suglasnost likvidatora za obavljanje dužnosti.

## **XV. Prijelazne i završne odredbe**

### **Članak 48.**

Statut DPV-a odnosno izmjene i dopune Statuta donosi Skupština natpolovičnom većinom glasova redovnih članova.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština DPV-a.

O svim proceduralno – statutarnim pitanjima koja nisu uređena ovim statutom, odlučuje Skupština.

### **Članak 49.**

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja \_\_\_\_\_.

U Varaždinu, \_\_\_\_\_ 2015. godine

Andreja Bogdan

-----

Predsjednica Društva psihologa Varaždin